

# Su Viaje con El Program de Servicios de Empleo de CalWORKs

## COSAS PARA HACER



### Complete una orientación virtual

- ◆ Recibirá un mensaje de texto para una orientación virtual.
- ◆ Las preguntas de orientación se pueden enviar a [CwesGroupORE@ssa.sccgov.org](mailto:CwesGroupORE@ssa.sccgov.org)



### Plan de Asistencia Pública Al Trabajo

- ◆ Ver lista de actividades disponibles
- ◆ Obtenga acceso a referidos y servicios de apoyo



### Enviar Verificación de Asistencia

- ◆ Presentar asistencia mensual antes del día 5 de cada mes. Incluya su talón de pago si corresponde.
- ◆ Los documentos de CWES se pueden enviar directamente a su trabajador por correo electrónico o buzón o

[CWESreports@ssa.sccgov.org](mailto:CWESreports@ssa.sccgov.org)



### Tasa de Participación Laboral

- ◆ Su caso puede ser seleccionado al azar para la auditoria estatal mientras reciba ayuda monetaria.

## ACTIVIDADES DISPONIBLES

### Empleo

A tiempo completo / De medio tiempo

- ◆ Autoempleo

### Centro de Conexión de Empleo

- ◆ Asistencia profesional en la búsqueda de empleo
- ◆ Talleres en línea de preparación para el trabajo

### Educación para Adultos

- ◆ Diploma de secundaria/GED

### Colegio comunitario

### Entrenamiento vocacional

### Experiencia laboral

### Servicios comunitarios

### Aprendizaje remoto



## SERVICIOS DE APOYO

- ❖ Cuidado de niños
- ❖ Transporte
- ❖ Pañales
- ❖ Gastos relacionados con el trabajo o la formación y mucho más...



## RECURSOS/REFERIDOS

- ❖ Programa de servicios familiares/Vivienda
- ❖ Servicios de comportamiento
- ❖ Abuso doméstico
- ❖ Eliminación de antecedentes penales
- ❖ Ropa de entrevista
- ❖ [Teletrabajo con recursos infantiles](#)

*Y mucho mas...*

Información, Recursos & Formas disponible en [www.ecstaffing.com](http://www.ecstaffing.com)



## ¿Qué sucede cuando deja de recibir CalWORKs?

### Si está empleado, puede ser elegible para:

- ◆ **Servicios posteriores a la ayuda**
  - Continuar recibiendo servicios de apoyo durante 12 meses
  - Cuidado de niños de transición por 24 meses

**Sancionado:** Llame al 408-758-3500 para solicitar información sobre el proceso de levantamiento de sanciones.

## Manténgase en Contacto



## Su Trabajador/a le Ayudará con



[www.mybenefitsCalwin.org](http://www.mybenefitsCalwin.org)



**408-758-3500**  
**1-877-962-3633**  
**EBT Inquiries: 1-877-328-9677**



### Documents can be submitted:

- ❖ Drop Box Locations
- ❖ General e-mailbox:  
[CWESreports@ssa.sccgov.org](mailto:CWESreports@ssa.sccgov.org)
- ❖ Contact your worker

### Trabajador de elegibilidad

- ❖ Asistencia con solicitudes
- ❖ Emitir tarjeta EBT
- ❖ Asistencia monetaria
- ❖ CalFresh
- ❖ Medi-Cal
- ❖ Reporte semi-anual (SAR)
- ❖ Reportar ingresos
- ❖ Cambios en el hogar

### Trabajador de empleo

- ❖ Actividades de Asistencia Pública Al Trabajo
- ❖ Informes de asistencia
- ❖ Cuidado Infantil
- ❖ Transporte
- ❖ Pañales
- ❖ Auxiliar
- ❖ Gastos relacionados al trabajo o entrenamiento.

### Drop Box Locations:

**CalWORKs Employment Services (CWES):** 1879 Senter Road, San Jose CA 95112

**North County:** 1330 W. Middlefield Rd, Mtn. View CA 94043

**South County:** 379 Tomkins Ct, Gilroy CA 95020

**Assistance Application Center:** 1867 Senter Rd, San Jose CA 95112

**Continuing Benefits Services:** 1870 Senter Road, San Jose CA 95112

**General Mail:** PO Box 11018 San Jose CA 95103